



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Městská část Praha 12 – Úřad městské části Praha 12
zastoupený tajemnicí úřadu
vyhlašuje dne 10.12.2019 výběrové řízení na obsazení místa

odborný referent v oblasti školství

odbor školství,
oddělení pedagogicko - organizační

(pozice 34/19)

10. platová třída, místo výkonu práce Praha
pracovní poměr na dobu neurčitou

Stručné vymezení pracovní náplně: odpovídá za oblast školství, zejména za veškerou agendu týkající se základních škol, která zahrnuje mimo jiné přípravu projektů pro zkvalitňování výuky v mateřských a základních školách zřizovaných městskou částí, činnost v oblasti koncepční (například realizace projektu Místní akční plán pro Prahu 12), odbornou a metodickou činnost pro příslušné školy a školská zařízení, přípravu porad ředitelů základních škol, organizaci školního roku a zápisu do škol a školských zařízení, spolupráci se školami a školskými zařízeními, zpracování přehledů a výročních zpráv o činnosti základních škol, přípravu materiálů a informací do rady a zastupitelstva MČ, zajišťování podkladů pro šetření petic a stížností, vedení spisové služby oddělení.

Požadavky na uchazeče dle zákona o úřednících územních samosprávných celků:

- občan ČR (nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR – nutnost ovládat český jazyk),
- fyzická osoba, která dosáhla minimálně 18 let věku,
- plná svéprávnost,
- bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jakoby nebyla odsouzena).

Kvalifikační předpoklad:

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání

Další požadavky:

praxe	ve státní správě nebo samosprávě v oblasti mateřských a základních škol výhodou
-------	---

znalosti	orientace v zákonech souvisejících s oblastí školství: - zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon - zákona č. 131/2001 Sb., o hlavním městě Praze, - zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, - zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, - zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, - zákona č. 500/2004 Sb., správní řád to vše v platném znění, - znalost problematiky činnosti a provozu mateřských škol, - orientace v problematice evropských, státních, krajských dotací pro oblast školství a vzdělávání, - ZOZ pro výkon státní správy v oblasti školství výhodou, - uživatelská znalost práce s PC (Word, Excel, Internet). - řidičský průkaz skupiny B – aktivní řidič
další dovednosti a osobnostní předpoklady	psychická odolnost, flexibilita, spolehlivost, vstřícnost, komunikativní schopnosti, pečlivost, přesnost

Náležitostí přihlášky jsou:

- jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu (adresa současného bydliště, pokud je odlišná od místa trvalého pobytu), číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), (kontaktní telefon a email), datum a podpis.

Formulář přihlášky získáte v informační kanceláři ve vestibulu budovy ÚMČ Praha 12, Písková 830/25, Praha 4 nebo na webových stránkách ÚMČ Praha 12 (www.praha12.cz) – formuláře odboru Kancelář tajemníka.

K přihlášce připojte:

- strukturovaný profesní životopis, ve kterém uvedete údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností (viz další požadavky),
- originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem – pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením),
- úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Nabízíme:

- dovolenou v délce 25 dnů v kalendářním roce
- stravenky v hodnotě 100,- Kč
- příspěvek na penzijní připojištění ve výši 300,- Kč
- 3 dny volna k regeneraci
- možnost rekreačního pobytu na chatě Modřanka
- pružná pracovní doba
- možnost využití zaměstnaneckého programu mobilního operátora

Souhlas se zpracováním osobních údajů:

Poskytnutím osobních údajů Úřadu městské části Praha 12 prostřednictvím požadovaných podkladů pro výběrové řízení na pracovní pozici udělujete souhlas, v souladu s platnými předpisy, se zpracováním Vašich osobních údajů pro účely a v rozsahu potřebném pro

uskutečnění výběrového řízení na pracovní pozici. Udělený souhlas máte právo kdykoliv odvolat, v takovém případě se však již nadále nemůžete účastnit výběrového řízení.

Do výběrového řízení budou zařazeni uchazeči, kteří splní výše uvedené požadavky a dodají písemnou přihlášku se všemi povinnými náležitostmi.)*

Přihlášky s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději dne 13.01.2020 v podatelně ÚMČ Praha 12, Písková 830/25, 143 00 Praha 4 – Modřany.**

Obálku prosím adresujte:

Městská část Praha 12 – Úřad městské části

Odbor Kancelář tajemníka

k rukám Marcely Balounové

Písková 830/25, 143 00 Praha 4 - Modřany

Obálku označte slovy: **„Výběrové řízení – pozice 34/19“**

Kontakt: Marcela Balounová, telefon: 244 028 281, email: balounova.marcela@praha12.cz

Upozornění: nevyžádané doklady s osobními údaji budou v souladu s platnými zákony po skončení výběrového řízení skartovány.

Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může (až na zákonem stanovené výjimky) vykonávat jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 10.12.2019

Ing. Bohumila Budková
tajemnice
Úřadu městské části Praha 12
(podepsáno elektronicky)

*** Možnosti elektronického podání přihlášky:**

1. **Prostřednictvím datové schránky:** Přihlášku lze zaslat do datové schránky MČ – „ktcbbxd“. Zákonem požadované přílohy k přihlášce (originál nebo ověřená kopie výpisu z evidence RT a ověřený doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání) musí být [autorizovaně konvertovány](#).
2. **Prostřednictvím emailu:** Přihlášku lze zaslat na adresu podatelna@praha12.cz. Přihláška musí být opatřena uznávaným elektronickým podpisem. Zákonem požadované přílohy k přihlášce (originál nebo ověřená kopie výpisu z evidence RT a ověřený doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání) musí být [autorizovaně konvertovány](#).